

Conditions générales de vente Service WE POST

Article 1 – Intégralité

Les présentes conditions générales expriment l'intégralité des obligations des parties et prévalent sur tout autre document, et notamment sur toutes conditions générales d'achat.

C'PRO se réserve le droit de modifier ponctuellement les présentes conditions générales. Elles seront applicables dès leur mise en ligne.

Si une condition de prestation de services venait à faire défaut, elle serait considérée être régie par les usages en vigueur dans le secteur de la vente à distance en France.

Article 2 - Définitions

Client : personne physique ou morale ayant recours au Service en passant Commande sur le site wepostpro.fr (ci-après dénommé le Site)

Commande : achat réalisé par un Client directement sur le Site dans le cadre des présentes conditions générales de vente.

Destinataire : personne physique ou morale dont les coordonnées postales sont renseignées par le Client en tant que destinataire d'un Document.

Document : fichier dématérialisé (sous format électronique) déposé par le Client sur le Site (dans la limite d'un fichier ne dépassant pas la taille de 10 Mo) et pour lequel le Client demande sa Matérialisation, avant mise sous pli, affranchissement et remise aux services postaux du courrier en résultant (ci-après le « Courrier »), en vue de son acheminement jusqu'au Destinataire.

Matérialisation : opération réalisée par le centre éditique sélectionné par C'PRO, ci-après le Centre éditique, destinataire du Document et consistant à imprimer celui-ci sur support papier.

Service : service permettant au Client d'adresser un Document via le Site à un Destinataire sous forme de Courrier, incluant l'ensemble des fonctionnalités annexes proposées sur le Site (compte client), conformément aux présentes conditions générales de vente.

Article 3 – Objet

Les présentes conditions générales ont pour objet de définir les droits et obligations des parties dans le cadre de la fourniture en ligne du Service au Client par C'PRO. Le seul fait d'utiliser le Service entraîne l'acceptation pure et simple des présentes conditions générales.

Article 4 - Commande

Le Client passe sa commande en ligne après avoir été invité à :

- Déposer le Document
- Renseigner les coordonnées de l'expéditeur et du Destinataire
- Choisir le type d'envoi du Courrier : Eco pli, prioritaire, Lettre recommandée AR

Pour que la commande soit validée, le Client doit accepter, en cliquant à l'endroit indiqué sur le Site, son acceptation des présentes conditions générales.

Toute Commande vaut acceptation des prix et descriptions des prestations proposées.

Dans certains cas, notamment défaut de paiement, adresse erronée ou autre problème sur le compte du Client, C'PRO se réserve le droit de bloquer l'exécution de la Commande jusqu'à la résolution du problème et à défaut l'annuler.

En cas d'impossibilité de réalisation de la prestation, le Client en est informé par courrier électronique.

Pour toute question relative au suivi d'une Commande, le Client peut contacter C'PRO par email à l'adresse suivante : admin@wepostpro.fr

En cas d'utilisation frauduleuse de coordonnées bancaires, le Client est invité, dès le constat de cette utilisation, à contacter C'PRO à l'adresse indiquée à l'article 4.

Les registres informatisés, conservés dans les systèmes informatiques de C'PRO et son partenaire financier, dans des conditions raisonnables de sécurité, seront considérés comme les preuves des communications, des commandes et des paiements intervenus.

Toute Commande fait l'objet d'une confirmation par message électronique à l'adresse email indiquée par le Client, reprenant le détail de la Commande et son prix.

Article 5 – Description du Service

Le Service régi par les présentes conditions générales est réalisé par C'PRO ou sous son contrôle. Il est proposé dans la limite des disponibilités du Site ou du Centre éditique.

Ce Service est décrit et présenté avec la plus grande exactitude possible. Toutefois si des erreurs ou omissions ont pu se produire quant à cette présentation, la responsabilité de C'PRO ne pourrait être engagée.

L'accès au Service implique une inscription du Client à l'occasion de sa première utilisation au moyen d'une adresse email valide et d'un mot de passe (au choix du Client et dont ce dernier demeure responsable). Cette inscription permet au Client de bénéficier d'un espace intitulé « Votre Compte » lui permettant d'accéder à l'historique de ses Commandes, ses adresses et autres informations personnelles.

Pour bénéficier du Service, le Client doit disposer d'un terminal fixe ou mobile connecté à Internet, à même de garantir une utilisation satisfaisante d'un navigateur internet respectueux des standards techniques en vigueur. Les équipements (ordinateur, logiciels, moyens de télécommunications, etc.) permettant l'accès au Site et au Service demeurent à la charge du Client, de même que les frais de communications induits par leur utilisation.

Le Service permet le dépôt électronique de Documents puis leur Matérialisation en France métropolitaine en vue d'un envoi par courrier simple (Eco'pli ou prioritaire) ou en recommandé avec avis de réception par les services de la Poste, ce uniquement à destination de la France Métropolitaine, la Corse, les Départements d'Outre-Mer (Guadeloupe, Martinique, Guyane, Réunion, Mayotte) et Monaco.

Le Client est tenu de vérifier, sous sa seule responsabilité, le Document qu'il vient à déposer sur le Site avant de valider sa Commande afin de s'assurer que celui-ci correspond bien à celui qu'il entend adresser sous la forme d'un Courrier à son Destinataire. Ce Document constitue la preuve du contenu envoyé par le Client et engage ce dernier. Il est conservé 45 jours par le Centre éditique à compter de sa réception par celui-ci. Le Client est invité à conserver ce Document sur tout support durable de son choix, en vue de conserver la preuve du contenu de son envoi au-delà de cette date. Le Document peut être imprimé au choix du Client en noir et blanc ou en couleurs. Le montant de l'affranchissement dépend du type d'envoi sélectionné par le Client (Eco'pli, prioritaire ou en recommandé avec avis de réception) et du nombre de feuilles contenues dans le Courrier.

Les Courriers simples et recommandés adressés via le Service sont systématiquement remis à leur Destinataire par un facteur de la Poste (aucune remise sous format électronique). En cas de Courrier adressé en recommandé avec avis de réception, le Client reçoit dans l'email de confirmation de sa Commande, une preuve de dépôt sur laquelle est reproduit le numéro du RAR. Le Client peut consulter le suivi de l'acheminement de son Courrier sur le site de la Poste. Il reçoit par la Poste l'avis de réception signé du Destinataire (voire le Courrier retourné à l'expéditeur faute de retrait par le Destinataire).

Sauf cas de force majeure et sous réserve de son parfait règlement, toute Commande fait l'objet d'un traitement (incluant la remise du Courrier aux services de la Poste) au plus tard à J+1 à compter de la réception du Document par le Centre éditique.

A des fins de bonne exécution du Service, pour chaque Commande, le Client reconnaît mandater C'PRO et le Centre éditique pour affranchir son Courrier, le remettre aux services de la Poste, recevoir les récépissés de dépôt (en cas de Courrier adressé en RAR), en son nom et pour son compte.

Article 6 – Prix et modalité de paiement

Le tarif est réglé par le Client uniquement en euros et comprend le prix de la prestation de C'PRO au titre du traitement du Document (Matérialisation, mise sous pli dont l'enveloppe, affranchissement, remise à la Poste) variable selon le nombre de feuilles, ainsi que le montant de l'affranchissement variable selon le type d'envoi sélectionné, le poids du courrier, la destination.

C'PRO se réserve le droit de modifier ces prix à tout moment, en vue notamment de répercuter toute évolution des tarifs d'affranchissement négociés avec la Poste. Le prix applicable correspond à celui en vigueur le jour de la Commande tel que celui-ci est affiché sur le Site. Les tarifs sont consultables sur le Site dans l'espace « Nos tarifs ».

Dans le cas où le Courrier n'a pas été remis à son Destinataire pour une quelconque raison non imputable à C'PRO (ex. adresse du Destinataire erronée, changement de domicile...), le prix réglé par le Client en contrepartie de cette Commande, demeure acquit à C'PRO ce que le Client accepte sans restriction ni réserve.

Le Client accepte de recevoir par email pour tout Commande une facture émise sous format électronique qu'il s'engage à archiver par ses propres moyens, sur tout support durable, ce sous sa seule responsabilité et dans le respect des délais légaux.

Le règlement des Commandes se fait uniquement sur le Site au moyen d'une Carte bancaire en cours de validité.

C'PRO se réserve le droit de suspendre ou annuler toute Commande en cas de refus d'autorisation de paiement de la part des organismes officiellement accrédités ou en cas de non-paiement. Ainsi l'exécution de la Commande implique confirmation préalable du paiement par l'organisme bancaire de C'PRO.

Toute Commande est payable comptant, en totalité au jour de la fourniture du Service. C'PRO se réserve le droit d'honorer une Commande émanant d'un Client qui n'aurait pas réglé totalement ou partiellement une Commande précédente ou avec lequel un litige de paiement serait en cours d'administration.

Article 7 - Disponibilité du Site

C'PRO se réserve le droit d'interrompre momentanément le Service à des fins de test et/ou de travaux d'amélioration ou de maintenance lesquels interviendront dans la mesure du possible en dehors des périodes de fréquentation habituellement les plus fortes. Le Client en est informé au moyen d'un message reproduit sur la page d'accueil du Site. C'PRO ne pourra être tenu responsable de l'impact éventuel de cette indisponibilité sur les activités du Client.

En outre, le Client est averti des aléas techniques inhérents à l'Internet, des réseaux de communication, et des interruptions d'accès qui peuvent en résulter, lesquels demeurent extérieurs à C'PRO. En conséquence, C'PRO ne peut être tenu responsable des éventuelles indisponibilités ou ralentissements.

Article 8 – Responsabilité

Les engagements de C'PRO dans le cadre du Service constituent une obligation de moyens au terme de laquelle les prestations seront exécutées dans le strict respect des règles professionnelles en usage et des présentes conditions générales. Il appartient au Client de s'assurer que son recours au Service est adapté aux spécificités de sa situation.

Le Client reconnaît qu'il est seul responsable du contenu des Documents qu'il adresse au moyen du Service, de l'opportunité et de la date leur envoi, la responsabilité de C'PRO ne pouvant en aucune manière être engagée à cet égard. Le Client est informé que C'PRO et le Centre éditique ne peuvent en aucun cas modifier le Document lequel sera adressé en l'état quel que soit son contenu y compris dans le cas de Document vierge posté par erreur par le Client.

Le Client reconnaît qu'il ne bénéficie d'aucune garantie de C'PRO quant au bon acheminement des Courriers ou encore l'absence de retards dans leur délivrance au Destinataire, lesquels relèvent uniquement de la responsabilité de la Poste dans la limite des propres conditions de service de cette dernière. Il renonce par conséquent à engager toute responsabilité de C'PRO et du Centre éditique à cet égard. De même, C'PRO ne saurait être tenu pour responsable de toute perte, dommage, frais ou préjudice occasionnés par la perte, le retard, l'interception, le détournement ou l'altération de tout courrier électronique causés par un fait quelconque

L'entière responsabilité de C'PRO relative à tout manquement, négligence ou faute, relevé à l'occasion de l'exécution du Service, sera plafonnée au montant de la Commande mise en cause, afin de couvrir les réclamations de toute nature (intérêts et frais inclus), et ce, quel que soit le nombre d'actions, de fondements invoqués, ou de parties aux litiges.

Cette stipulation ne s'appliquera pas aux responsabilités que la loi interdit d'exclure ou de limiter.

La responsabilité de C'PRO ne peut être engagée qu'en cas de faute ou de négligence prouvée et est limitée aux préjudices directs à l'exclusion de tout préjudice indirect, de quelque nature que ce soit.

Par ailleurs, la responsabilité de C'PRO ne pourra être engagée dans les cas suivants :

- suite à un manquement ou à une carence d'un produit ou d'un service dont la fourniture ou la livraison ne lui incombe pas et en particulier les produits et services de la Poste dont celui de l'acheminement des Courriers ;
- pour les faits et/ou données qui n'entrent pas dans le périmètre du Service, et/ou qui n'en sont pas le prolongement ;
- en cas d'utilisation du Service, pour un objet ou dans un contexte différent de celui pour lequel il est rendu par C'PRO, de mise en œuvre erronée des recommandations ou d'absence de prise en compte des réserves de C'PRO.

C'PRO et/ou ses assureurs ne répondent ni des dommages indirects, ni du manque à gagner ou de la perte de chance ou de bénéfices escomptés, ni de la perte de clientèle, ni des conséquences financières des actions éventuellement intentées par des tiers à l'encontre du Client.

Toute mise en cause de la responsabilité de C'PRO devra faire l'objet d'un écrit circonstancié adressé par le Client à l'adresse suivante : C'PRO – Plateau de Lautagne - 53, avenue des Langories - 26000 VALENCE, France

Toutes les réclamations en provenance d'un Client professionnel, qu'elles soient amiables ou judiciaires, relatives à l'exécution des prestations devront être formulées dans un délai d'une année à compter de la fin de la réalisation de la prestation.

Article 9 - Cessibilité et sous-traitance

C'PRO se réserve le droit de céder tout ou partie de l'exécution du Service à des prestataires répondant aux mêmes exigences de qualification.

Article 10 - Protection des données à caractère personnel

10.1 Collecte des données personnelles

Les données à caractère personnel qui sont collectées sur le Site sont les suivantes :

- Ouverture de compte : Lors de la création du compte de l'utilisateur, ses nom, prénom, adresse électronique/
- Connexion : Lors de la connexion de l'utilisateur au Site, celui-ci enregistre, ses données de connexion (adresse IP) et ses données relatives au paiement.
- Profil expéditeur/Destinataire et Contenu : L'utilisation des prestations prévues sur le Site permet de renseigner des données personnelles d'un expéditeur et d'un Destinataire du Courrier à savoir un nom, prénom et un adresse postale. En outre, les Documents déposés sur le Site sont susceptible de contenir des données à caractère personnel.
- Paiement : Dans le cadre du paiement d'une Commande, le Site enregistre des données financières relatives au compte bancaire ou à la carte de crédit de l'utilisateur.
- Communication : Les Données renseignées par le Client utilisateur relatives aux coordonnées d'un expéditeur, d'un Destinataire et contenues dans un Document sont communiquée au moyen du Site au Centre éditique en vue des opérations de Matérialisation et remise du Courrier aux services postaux. Ces données sont conservées temporairement par le Centre éditique et pour une durée maximale de 45 jours..
- Cookies : Les cookies sont utilisés, dans le cadre de l'utilisation du Site. Le Client utilisateur a la possibilité de désactiver les cookies à partir des paramètres de son navigateur.

10.2 Utilisation des données personnelles

Les données personnelles collectées auprès des Client ont pour objectif la mise en œuvre du Service, son amélioration et le maintien d'un environnement sécurisé. Plus précisément, les utilisations sont les suivantes :

- accès et utilisation de la plateforme du Site par l'utilisateur ;
- opérations de Matérialisation et de préparation des Courriers (inscription des coordonnées expéditeur/Destinataire) avant leur remise à la Poste ;
- gestion du fonctionnement et optimisation du Site ;
- organisation des conditions d'utilisation des services de paiement ;
- vérification, identification et authentification des données transmises par l'utilisateur ;
- mise en œuvre d'une assistance utilisateurs ;
- prévention et détection des fraudes, malwares (malicious softwares ou logiciels malveillants) et gestion des incidents de sécurité ;
- gestion des éventuels litiges avec les utilisateurs ;
- le cas échéant, envoi d'informations commerciales et publicitaires, en fonction des préférences de l'utilisateur.

10.3 Partage des données personnelles avec des tiers

Les données personnelles peuvent être partagées avec des sociétés tierces, dans les cas suivants :

- quand l'utilisateur utilise les services de paiement, pour la mise en œuvre de ces services, C'PRO est en relation son établissement bancaire avec lequel elle a passé un contrat ;

- quand la plateforme recourt aux services de prestataires pour fournir l'assistance utilisateurs (services de la Poste dans le cadre notamment du suivi de l'acheminement du Courrier), les services de paiement (auprès de l'établissement bancaire de C'PRO), les services de Matérialisation, mise sous pli, affranchissement et remise des Courriers à la Poste (Centre éditique). Ces prestataires disposent d'un accès limité aux données de l'utilisateur, dans le cadre de l'exécution de ces prestations, et ont une obligation contractuelle de les utiliser en conformité avec les dispositions de la réglementation applicable en matière protection des données à caractère personnel ;
- si la loi l'exige, C'PRO peut effectuer la transmission de données pour donner suite aux réclamations présentées contre la le Site et se conformer aux procédures administratives et judiciaires ;
- si C'PRO est impliquée dans une opération de fusion, acquisition, cession d'actifs, elle pourra être amenée à céder ou partager tout ou partie de ses actifs, y compris les données à caractère personnel.

10.4 Transfert de données personnelles

Les Données personnelles collectées dans le cadre de l'utilisation du Service ne font l'objet d'aucun transfert en dehors de l'Union Européenne.

10.5 Sécurité et confidentialité

C'PRO met en œuvre des mesures organisationnelles, techniques, logicielles et physiques en matière de sécurité du numérique pour protéger les données personnelles contre les altérations, destructions et accès non autorisés. Toutefois, il est à signaler qu'internet n'est pas un environnement complètement sécurisé et le Site ne peut pas garantir la sécurité de la transmission ou du stockage des informations sur internet.

10.6 Mise en œuvre des droits des utilisateurs

En application de la réglementation applicable aux données à caractère personnel, les utilisateurs peuvent mettre à jour ou supprimer les données qui les concernent en se connectant à leur compte et en configurant les paramètres de ce compte, et via un message envoyé à l'adresse suivante dpocpro@cpro.fr, demander à suppression de leur compte, exercer leur droit d'accès, pour connaître les données personnelles les concernant, demander la mise à jour des informations (en cas de données inexacts), demander la suppression de leurs données à caractère personnel, ainsi que leur limitation, leur portabilité conformément aux lois applicables en matière de protection des données. Ils disposent également d'un droit de définir les directives relatives au sort de leurs données après décès. Avant la mise en œuvre de ce droit, C'PRO se réserve le droit de demander une preuve de l'identité de l'utilisateur afin d'en vérifier l'exactitude. Tout Client considérant que ces droits relatifs à la protection de ses données à caractère personnel ne sont pas respectés peut déposer une réclamation auprès de la CNIL.

10.7 Évolution de la présente clause

C'PRO se réserve le droit d'apporter toute modification à la présente clause relative à la protection des données à caractère personnel à tout moment. Si une modification est apportée à la présente clause de protection des données à caractère personnel, C'PRO s'engage à publier la nouvelle version sur son site. Si l'utilisateur n'est pas d'accord avec les termes de la nouvelle rédaction de la clause de protection des données à caractère personnel, il a la possibilité de supprimer son compte.

Article 11 – Absence de droit de rétractation

Le Service donnant lieu à l'expédition d'un Courrier dont l'exécution est demandée immédiatement par le Client, ce dernier reconnaît expressément renoncer à tout droit de rétractation dont il pourrait disposer à cet égard (cf. article L 121-21-8 1° du Code de la consommation).

Article 12 – Propriété intellectuelle

Le Service, le Site et son contenu, comprenant sans limitation tous ses éléments graphiques, visuels, sonores, photographiques et textuels, l'architecture du Site, les bases de données le constituant sont la propriété exclusive de C'PRO. Toute copie ou reproduction de tout ou partie du contenu du Site est strictement interdite.

Les marques/logos reproduits sur le Site, ainsi que les dénominations sociales, et signes distinctifs y afférents sont la propriété exclusive de C'PRO. La reproduction ou la représentation de tout ou partie de ces signes est strictement interdite.

Le non-respect des présentes dispositions est passible de poursuites judiciaires et engage la responsabilité civile et pénale de son auteur.

Article 13 - Force majeure

Toutes circonstances indépendantes de la volonté des parties, empêchant l'exécution dans des conditions normales de leurs obligations, sont considérées comme des causes d'exonération des obligations des parties et entraînent leur suspension.

La partie qui invoque les circonstances visées ci-dessus doit avertir immédiatement l'autre partie de leur survenance, ainsi que de leur disparition.

Seront considérés comme cas de force majeure tous faits ou circonstances irrésistibles, extérieurs aux parties, imprévisibles, inévitables, indépendants de la volonté des parties et qui ne pourront être empêchés par ces dernières, malgré tous les efforts raisonnablement possibles. De façon expresse, sont considérés comme cas de force majeure ou cas fortuits, outre ceux habituellement retenus par la jurisprudence des cours et des tribunaux français : le blocage des moyens de transports ou d'approvisionnements, les grèves, émeutes, guerres, épidémies, tremblements de terre, incendies, tempêtes, inondations, foudre, catastrophes naturelles, dysfonctionnement/arrêt des réseaux de télécommunication ou difficultés propres aux réseaux de télécommunication externes aux Parties.

Article 14 - Non-validation partielle

Si une ou plusieurs stipulations des présentes conditions générales sont tenues pour non valides ou déclarées telles en application d'une loi, d'un règlement ou à la suite d'une décision définitive d'une juridiction compétente, les autres stipulations garderont toute leur force et leur portée.

Article 15 - Non-renonciation

Le fait pour l'une des parties de ne pas se prévaloir d'un manquement par l'autre partie à l'une quelconque des obligations visées dans les présentes conditions générales ne saurait être interprété pour l'avenir comme une renonciation à l'obligation en cause.

Article 16 – Titre

En cas de difficulté d'interprétation entre l'un quelconque des titres figurant en tête des clauses, et l'une quelconque des clauses, les titres seront déclarés inexistantes.

Article 18 - Loi applicable / Litiges / Attribution de juridiction

Les présentes conditions générales sont soumises à l'application du droit français.

Les parties s'engagent à rechercher une solution amiable à tout différend qui pourrait naître de la réalisation des prestations.

A ce titre le Client peut adresser sa réclamation par email à l'adresse suivante : admin@wepostpro.fr ou par courrier à l'adresse suivante : C'PRO – Service Clients – 53 Avenue des Langories 26000 VALENCE.

SI ELLES N'Y PARVIENNENT PAS, DANS LE CAS OU LES PARTIES SONT DES PROFESSIONNELLES, ELLES SOUMETTRONT LEUR LITIGE AU TRIBUNAL DE COMMERCE DE ROMANS-SUR-ISERE, Y COMPRIS EN CAS D'APPEL EN GARANTIES OU PLURALITES DE DEFENDEURS.